

# STATUT

## Związku „Polskie Forum Technologii Morskich”

(tekst z dnia 25 lutego 2019 r.)

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Związek o nazwie: **Polskie Forum Technologii Morskich** zwany dalej „Związkiem”, jest branżową dobrowolną, niezależną, samorządną i trwałą organizacją związkową zrzeszającą przedsiębiorców związanych z szeroko rozumianą gospodarką morską.

2. Związek może używać skrótu „**PFTM**”.

3. Ze względu na globalny charakter gospodarki morskiej Związek może używać również nazwy w języku angielskim: „**Polish Maritime Technology Forum**”, jak i skrótu „**PMTF**”.

4. Związek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (*Dz. U. Nr 55 z 1991 roku poz. 235 z późn. zm.*) oraz postanowień niniejszego Statutu.

#### § 2.

1. Siedzibą Związku i jego władz jest Gdynia

2. Związek posiada osobowość prawną.

3. Związek może używać wyróżniającego go znaku graficznego, jak i odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.

#### § 3.

1. Związek działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a ze względu na globalny charakter gospodarki morskiej również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Związek może tworzyć oddziały oraz inne jednostki organizacyjne w kraju i za granicą, zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa polskiego lub państwa trzeciego.

#### § 4.

Związek może przystępować oraz być członkiem krajowych, jak i międzynarodowych stowarzyszeń i organizacji pracodawców.

#### § 5.

Czas trwania związku jest nieograniczony.

#### § 6.

Związek może ustanawiać medale, odznaczenia, nagrody, certyfikaty i wyróżnienia oraz przyznawać je osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla celów wyznaczonych przez Związek jako jego cele statutowe lub zasłużone dla Związku.

## **2. CELE I ZADANIA ZWIĄZKU**

### § 7.

1. Celem i zadaniem Związku jest: ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych Członków wobec organów władzy i administracji rządowej oraz organów samorządu terytorialnego, jak również organizacji międzynarodowych współdecydujących o kształtowaniu warunków gospodarczych, politycznych i społecznych funkcjonowania gospodarki morskiej.

2. Związek realizuje swoje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i inicjowanie form wymiany informacji i doświadczeń,
- 2) inicjowanie działań stwarzających możliwości poszerzania wiedzy i umiejętności,
- 3) lobbowanie na rzecz zasady jednakowych warunków konkurencji,
- 4) przeprowadzanie konsultacji w zakresie stosowania prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych lub projektów aktów prawnych,
- 5) prezentowanie organom władzy i administracji publicznej lub organizacjom politycznym i społecznym opinii i stanowiska Związku w kwestiach dotyczących działalności gospodarczej przedsiębiorców i gospodarki morskiej,
- 6) organizowanie spotkań, konferencji, odczytów, dyskusji, wywiadów i innych form kształtujących rzetelny wizerunek gospodarki morskiej, a także mających na celu aktywizację i edukację opinii społecznej i przedsiębiorców,
- 7) uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych organizacjach, konferencjach, targach, wystawach a także forach wymiany informacji,
- 8) współpracę i wzajemną pomoc Członków Związku, także przy organizacji wspólnych stoisk i pawilonów na targach oraz wystawach krajowych i zagranicznych,
- 9) współpracę z innymi organizacjami, których cele są zbieżne z celami Związku,
- 10) doradztwo organizacyjne, ekonomiczne i prawne dla członków Związku,
- 11) prowadzenie działalności integrującej członków Związku,
- 12) prowadzenie działalności informacyjnej, w tym opracowywanie raportów, biuletynów i innych form przekazywania opinii,
- 13) spotkania i wymianę doświadczeń z europejskimi stowarzyszeniami związanymi z technologiami morskimi,
- 14) spotkania robocze z przedstawicielami administracji państwowej i samorządowej w celu wymiany poglądów odnośnie planów i priorytetów organów decyzyjnych oraz oczekiwań środowiska biznesowego,
- 15) stanowienie głosu eksperckiego odnośnie sektora morskiego.

### § 8.

1. Swoje cele statutowe Związek może realizować również poprzez prowadzenie działalności gospodarczej, samodzielnie lub poprzez powoływanie podmiotów gospodarczych oraz wspólne działania z innymi podmiotami na podstawie umów cywilnoprawnych.

2. Dochód osiągnięty z działalności gospodarczej jest w całości przeznaczany na realizację celów statutowych Związku.

## **3. CZŁONKOSTWO W ZWIĄZKU – UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI**

### § 9.

1. Członkostwo w Związku ma charakter zwyczajny - Członek Zwyczajny albo charakter wspierający – Członek Wspierający.

2. Członkiem Zwyczajnym może być przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2018.646 z dnia 2018.03.30) działający na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i związany z szeroko rozumianą gospodarką morską, przestrzegający postanowień niniejszego Statutu i dbający o dobry wizerunek Związku.

3. Członkiem Wspierającym może być każda instytucja uznająca statutowe cele związku i pragnąca wspierać jego działania w tym w szczególności: szkoła lub uczelnia wyższa, instytucja administracji publicznej lub samorządowej, organizacja bądź stowarzyszenie.

4. Przyjęcie w poczet Członków Związku następuje na podstawie uchwały Zarządu, po uprzednim złożeniu przez zainteresowanego oświadczenia woli deklarującego przystąpienie do Związku oraz wpłaceniu w całości rocznej składki członkowskiej w wysokości ustalonej zgodnie z §18 ust. 3 punkt 3 Statutu, a także jednorazowego wpisowego w wysokości takiej jak dla składki rocznej ustalonej w danym okresie rozliczeniowym dla małego przedsiębiorstwa. Nie stosuje się zasady proporcjonalności i wysokości składki jest jednakowa niezależnie od momentu przystąpienia w danym okresie rozliczeniowym.

5. Wysokość rocznej składki członkowskiej jest iloczynem liczby głosów określonych w tabeli w § 10 ust. 1 pomnożonej przez kwotę składki przypadającą na jeden głos, ustalaną zgodnie z §18 ust. 3 punkt 3 Statutu. Składki opłacane są jednorazowo w całej należnej wysokości.

6. W roku kalendarzowym, w którym Związek został założony wysokość kwoty składki przypadającej na jeden głos jest ustalona w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

7. Członkowie reprezentowani są w Związku poprzez swoich umocowanych przedstawicieli.

8. W przypadku odmowy przyjęcia w poczet Członków zainteresowany może odwołać się do Rady Związku w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu. Uchwała Rady Związku jest ostateczna.

#### § 10.

1. Członkowie Zwyczajni Związku mają równe prawa i obowiązki, a liczba głosów w Radzie i na Wlanym Zgromadzeniu wynika z kategorii wielkości przedsiębiorstwa według poniższej tabeli:

Kategoria wielkości przedsiębiorstwa	liczba głosów
Mikroprzedsiębiorstwo (mniej niż 10 pracowników, roczny obrót do 2 mln euro)	1
Małe przedsiębiorstwo (mniej niż 50 pracowników, roczny obrót do 10 mln euro)	2
Średnie przedsiębiorstwo (mniej niż 250 pracowników, roczny obrót do 50 mln euro)	4
Duże przedsiębiorstwo (250 lub więcej pracowników, lub roczny dochód 50 lub więcej mln euro)	10

2. Członkowie Wspierający Związku nie mają czynnego prawa wyborczego do organów Związku a ich składka roczna jest w wysokości jak dla małego przedsiębiorstwa.

3. Członkowie Założyciele reprezentujący mikro przedsiębiorstwa mają w pierwszej kadencji Rady Związku liczbę głosów taką jak małe przedsiębiorstwa.

4. Członkowie Związku zobowiązani są:

- 1) dbać o dobre imię i dobry wizerunek Związku,
- 2) przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Związku,
- 3) przestrzegać Statutu oraz uchwał organów Związku,
- 4) popierać i czynnie wspierać cele Związku,
- 5) regularnie opłacać składki członkowskie,
- 6) zabiegać o rzetelny wizerunek gospodarki morskiej w opinii publicznej,

7) przestrzegać zasad wzajemnej pomocy oraz norm związkowej solidarności i wzajemnego poszanowania.

5. Związek nie może naruszać samodzielności Członków ani wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.

## § 11.

1. Członek Związku ma prawo:

- 1) brać czynny udział w życiu związku, w jego pracach, zebraniach i wszystkich innych formach działalności,
- 2) zgłaszać wnioski w sprawie działalności Związku oraz być na bieżąco informowanym o decyzjach Związku,
- 3) otrzymać dowód przynależności do Związku oraz prawo do korzystania ze wszelkich emblematów Związku,
- 4) składać wnioski do właściwych organów Związku we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcji Związku,
- 5) korzystać w swojej działalności z opieki i pomocy Związku,
- 6) otrzymywać od Związku wsparcie przy dochodzeniu swoich praw na zasadach określonych przez Zarząd,
- 7) korzystać ze znaku firmowego Związku na zasadach określonych przez Zarząd,
- 8) wykonywać prawo głosu w organach Związku, zgodnie z posiadanym prawem i posiadaną liczbą głosów.

2. Członkowi Związku przysługują wszystkie prawa wynikające z członkostwa w Związku, z wyłączeniem czynnego prawa wyborczego w stosunku do Członków Wspierających. Członkowie Wspierający mają bierne prawo wyborcze do organów Związku.

## § 12.

1. Skreślenie z listy Członków Związku następuje na skutek:

- 1) śmierci lub utraty praw obywatelskich w wyniku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub przestępstwa skarbowe (dotyczy osoby fizycznej),
- 2) wykreślenia z odpowiedniego rejestru (dotyczy osoby prawnej),
- 3) ogłoszenia upadłości lub rozpoczęcia likwidacji (osoby prawnej),
- 4) otrzymania przez Zarząd pisemnej rezygnacji nie później niż do 30 września roku kalendarzowego, członkostwo ustaje z dniem 31 grudnia tego roku,
- 5) wykluczenia z powodu:

- a) prowadzenia działalności sprzecznej ze statutem oraz uchwałami władz Związku,
- b) uchylania się od udziału w pracach Związku,
- c) działań wpływających negatywnie na wizerunek Związku,
- d) zalegania składki członkowskiej przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Utrata członkostwa zostaje stwierdzona uchwałą Zarządu.

3. W przypadku zalegania z opłacaniem składki członkowskiej przez okres ponad 90 dni następuje automatycznie utrata prawa głosu w organach Związku, chyba że Zarząd w drodze Uchwały postanowi inaczej.

## § 13.

Od uchwały Zarządu stwierdzającej utratę członkostwa w Związku Członkowi w terminie 14 dni od otrzymania uchwały Zarządu przysługuje odwołanie do Rady Związku. Uchwała Rady jest ostateczna.

#### 4. ORGANY ZWIĄZKU

##### § 14.

1. Organami związku są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków, zwane w dalszej części „Walnym Zgromadzeniem”,
- 2) Rada Związku, zwana w dalszej części jako „Rada”,
- 3) Zarząd Związku, zwany w dalszej części „Zarząd”.

##### § 15.

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Związku.

2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy w szczególności:

- 1) wybieranie i odwołanie Członków Rady,
- 2) przyjmowanie wieloletnich programów strategicznych Związku,
- 3) przyjmowanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Rady Związku,
- 5) uchwalanie zmian niniejszego Statutu,
- 6) rozwiązanie Związku,
- 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Związku wniesionych przez Członków Związku lub Zarząd Związku,
- 8) występowanie do Rady Związku z wnioskiem o odwołanie Zarządu Związku.

3. W Walnym Zgromadzeniu Członków mają prawo uczestniczyć wszyscy Członkowie Związku.

4. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą uczestniczyć z głosem doradczym goście zaproszeni przez Zarząd lub Przewodniczącą Rady.

##### § 16.

1. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd Związku co najmniej raz do roku.

2. Zwołując Walne Zgromadzenie Członków Prezes Zarządu powiadamia wszystkich Członków o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad co najmniej 21 dni przed terminem jego rozpoczęcia. Powiadomienie wysyłane jest w formie listu poleconego lub potwierdzonej wiadomości przesyłanej drogą elektroniczną (e-mail).

3. Walne Zgromadzenie Członków może obradować i jest zdolne do podejmowania uchwał gdy w Walnym Zgromadzeniu Członków uczestniczy co najmniej połowa Członków posiadających łącznie co najmniej połowę głosów. W przypadku braku quorum, Prezes Zarządu wyznacza drugi termin. W drugim terminie Walne Zgromadzenie Członków może, z zastrzeżeniem ust. 5, skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników, a uchwały zapadają zwykłą większością głosów oddanych w trakcie głosowania.

4. Uchwały Zgromadzenia, z wyłączeniem punktu 5 i 6 niniejszego paragrafu, zapadają według zasady podwójnej większości czyli łącznie zwykłą większością głosów i członków, przy poszanowaniu zasady wrażliwej mniejszości, czyli przy sprzeciwie wyrażonym przez nie więcej niż  $\frac{1}{4}$  liczby głosów lub członków.

5. W sprawach zmiany statutu, uchwały podejmowane są większością kwalifikowaną  $\frac{2}{3}$  głosów obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków.

6. W sprawach zmiany składu Rady Związku w trakcie trwania kadencji oraz rozwiązania Związku uchwały podejmowane są w obecności co najmniej  $\frac{2}{3}$  Członków Związku, większością kwalifikowaną  $\frac{2}{3}$  głosów posiadających łącznie co najmniej połowę głosów uprawnionych do głosowania.

7. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą być podejmowane również w sprawach zgłoszonych przez Członka Związku, nie objętych porządkiem obrad i wspieranych przez innego Członka Związku.

## § 17.

1. Nadzwyczajne Zgromadzenie może być zwołane przez Zarząd Związku:

- 1) z inicjatywy Zarządu,
- 2) na wniosek Rady,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10 % głosów.

2. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Zgromadzenia winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad, przepis § 16. ust. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Nadzwyczajne Zgromadzenie musi odbyć się nie później niż w ciągu 60 dni od daty wpływu wniosku o jego zwołanie do Zarządu.

4. § 16 ust. 4 i ust. 7 stosuje się odpowiednio.

## § 18.

1. Zarząd kieruje bieżącą pracą Związku.

2. Zarząd może utworzyć Biuro Zarządu.

3. Do kompetencji Zarządu należy ponadto:

- 1) przyjmowanie nowych Członków,
- 2) zwoływanie Walnego Zgromadzenia,
- 3) ustalanie wysokości kwoty składki przypadającej na jeden głos i egzekwowanie składek członkowskich,
- 4) uchwalenie i realizowanie rocznych planów działalności Związku oraz określenie kierunków gospodarki majątkowej i finansowej oraz budżetu Związku, dokonywanie zmian budżetu jeżeli będą wymagały tego potrzeby Związku,
- 5) powołanie grup roboczych lub komisji problemowych, określenie zasad i zakresu ich działania,
- 6) powoływanie i odwoływanie Rzeczników Związku,
- 7) nadzór nad działalnością Biura Zarządu,
- 8) kontrola bieżącej i rocznej działalności Związku, a zwłaszcza jego gospodarki finansowej, badanie dokumentów rachunkowych oraz zgodności wydatków z budżetem Związku,
- 9) podejmowanie decyzji o tworzeniu w ramach obowiązującego budżetu funduszy Związku i uchwalanie ich regulaminów,
- 10) odejmowanie decyzji w sprawach zbycia i nabycia środków trwałych,
- 11) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia i zbycia nieruchomości stanowiących własność Związku po uzyskaniu pozytywnej decyzji Rady Związku,
- 12) ustalanie zasad korzystania przez Członków ze znaku firmowego Związku,
- 13) podejmowanie uchwał i innych czynności w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków i Rady Związku.

## § 19.

1. Zarząd składa się z 1 do 3 członków, w tym Prezesa Zarządu, który kieruje pracami Zarządu i Wiceprezesów Zarządu, gdy Zarząd nie jest jednoosobowy.

2. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada zwykłą większością głosów.

3. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.

4. W razie zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności Rada może odwołać Zarząd uchwałą podjętą większością 2/3 oddanych głosów.

5. Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powołania.
6. Zasady i tryb działania Zarządu ustala Regulamin Zarządu uchwalony przez Radę Związku.
7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów
8. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, Wiceprezes lub Rada Związku. W posiedzeniach Zarządu mają prawo uczestniczyć Członkowie Rady z głosem doradczym.
9. Członkowie Zarządu mogą brać udział w posiedzeniach za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość zapewniających wszystkim osobom uczestniczącym w posiedzeniu wzajemną słyszalność. Taki udział stanowi osobiste stawiennictwo w posiedzeniu, przy czym protokół z posiedzenia powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez wszystkich uczestników w terminie 14 dni od dnia posiedzenia przeprowadzonego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość. Za sporządzenie protokołu odpowiada osoba zwołująca posiedzenie organu.
10. Członkowie Zarządu mogą podejmować uchwały w sposób obiegowy za pomocą wymiany korespondencji pocztą lub za pośrednictwem kuriera, lub pocztą elektroniczną, ale w takiej sytuacji obowiązkowym załącznikiem do uchwały jest wydruk poczty elektronicznej.

#### § 20.

1. Do składania oświadczeń woli i reprezentowania Związku uprawniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu lub dwóch Wiceprezesów działających łącznie.
2. Do kompetencji i obowiązków Prezesa Zarządu należy:
  - 1) organizowanie prac Zarządu,
  - 2) wykonywanie uchwał Rady Związku i Walnego Zgromadzenia,
  - 3) wykonywanie innych czynności niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Związku przez statut lub przepisy powszechne.

#### § 21.

1. Rada Związku jest organem nadzorczo-kontrolnym wybieranym przez Walne Zgromadzenie Członków, które raz na 3 lata ustala liczbę jej Członków jako 9, 12, 15 lub 18 osób. Walne Zgromadzenie co roku odnawia 1/3 składu Członków Rady. W przypadku ustania Członkostwa w Radzie, niezależnie od przyczyny, liczba członków Rady zostaje uzupełniona na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.
2. Rada Związku składa się z Przewodniczącego, 3 Wiceprzewodniczących i Członków Rady.
3. Kadencja Rady Związku trwa 3 lat z zastrzeżeniem jak w ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. Radę Związku pierwszej kadencji stanowią Członkowie Założyciele, którzy spośród siebie wybierają Przewodniczącego Rady i 3 Wiceprzewodniczących.
5. Rada drugiej kadencji wybierana jest w 1/3 składu na okres skróconej kadencji 1 roku, w 1/3 składu na okres skróconej kadencji 2 lat i w 1/3 składu na okres pełnej 3 letniej kadencji.
6. Do kompetencji Rady Związku należą:
  - 1) powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu oraz uczestniczenie w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym,
  - 2) udzielanie absolutorium Członkom Zarządu,
  - 3) kontrola bieżącej pracy Zarządu, działalności gospodarczej i finansowej Związku i realizacji uchwał jego Walnego Zgromadzenia,
  - 4) zatwierdzanie okresowych oraz rocznych sprawozdań finansowych Związku,

- 5) zatwierdzanie okresowych oraz rocznych sprawozdań z działalności Związku,
- 6) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków, zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków gdyby nie zostało zwołane przez Zarząd na wniosek Rady,
- 7) rozpatrywanie skarg Członków Związku na działalność Zarządu,
- 8) uchwalanie Regulaminu Zarządu,
- 9) jeżeli uznana za stosowne, zwoływanie posiedzeń Zarządu.

7. Rada Związku podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

8. Członkowie Rady mogą brać udział w posiedzeniach za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość zapewniających wszystkim osobom uczestniczącym w posiedzeniu wzajemną słyszalność. Taki udział stanowi osobiste stawiennictwo w posiedzeniu. Za sporządzeni protokołu odpowiada osoba zwołująca posiedzenie organu.

9. Projekt Protokołu z posiedzenia Rady Związku sporządzony w ciągu 7 dni roboczych przez Protokolanta powinien zostać rozesłany przez Przewodniczącego wszystkim Członkom Rady, którzy w ciągu 14 dni mają prawo do zgłoszenia poprawek i/lub uwag co do jego treści. Brak uwag oznacza przyjęcie projektu, który po podpisaniu przez Przewodniczącego i Protokolanta staje się Protokołem z posiedzenia Rady i jest przechowywany w dokumentach Rady, a kopia/skan przekazana do Członków Rady oraz Zarządowi.

10. Członkowie Rady Związku mogą podejmować uchwały w sposób obiegowy za pomocą wymiany korespondencji pocztą lub za pośrednictwem kuriera lub pocztą elektroniczną, ale w takiej sytuacji obowiązkowym załącznikiem do uchwały jest wydruk pocztą elektroniczną.

11. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady wysyłając zawiadomienia najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem, Przewodniczący Rady w zawiadomieniu ustala porządek, miejsce i termin posiedzenia. Posiedzenie otwiera i jemu przewodniczy Przewodniczący Rady. W przypadku gdy Przewodniczący nie może zwołać posiedzenia, Radę może zwołać każdy Wiceprzewodniczący zachowując podany na wstępie tryb jej zwołania. W takim przypadku posiedzeniu przewodniczy osoba wybrana na posiedzeniu. Za sporządzenie protokołu odpowiada osoba zwołująca posiedzenie organu.

12. W każdej sytuacji posiedzenie Rady Związku ma prawo zwołać 1/3 Członków Rady wskazując osobę, która zawiadomi wszystkich Członków Rady najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem ustalając porządek, termin i miejsce posiedzenia Rady.

13. Posiedzenia Rady mogą się odbywać bez formalnego zwołania jeżeli w posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie Rady i nikt nie wniósł sprzeciwu co do odbycia posiedzenia lub porządku obrad ustalonego na tym posiedzeniu.

#### **4. RADA KONSULTANTÓW**

##### **§ 22.**

1. Rada Konsultantów może zostać powołana uchwałą Zarządu i stanowi fakultatywny organ doradczy Związku.

2. W skład Rady Konsultantów wchodzi wszyscy Konsultanci powołani przez Zarząd Związku.

3. Do zadań Rady Konsultantów należy w szczególności przygotowywanie opinii w sprawach przekazanych przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady.

4. Rada Konsultantów pracuje w oparciu o wytyczne Zarząd Związku.

#### **5. MIENIE I MAJĄTEK ZWIĄZKU**



## § 23

1. Majątek Związku stanowią nieruchomości, ruchomości, udziały, prawa, środki finansowe i inny majątek uzyskany ze składek członkowskich, spadków, darowizn i dotacji, dochodów majątku Związku, dochodów z działalności gospodarczej i statutowej oraz ofiarności publicznej.
2. Przyjęcie dotacji, darowizn, zapisu nie może być uzależnione od warunków sprzecznych z interesami Związku.
3. Majątkiem i funduszami Związku zarządza Zarząd, zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Statucie.
4. Koszty administracyjne (w szczególności takie jak: obsługa księgową, prowadzenie i obsługa konta bankowego, wynajem lokalu będącego siedzibą Związku, jak i koszty związane z jego utrzymaniem i eksploatacją, utrzymanie domeny i strony internetowej, zakup materiałów oraz urządzeń biurowych, koszty podróży służbowych, koszty promocji, marketingu i reklamy) służą realizacji celów statutowych.
5. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków, zapisów lub dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Związku, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
6. W przypadku powołania Związku do dziedziczenia, Zarząd Związku składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, ale tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia oczywistym jest, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

## 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 24.

1. Związek może zostać rozwiązany na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podejmowanej w trybie § 15 ust. 6, oraz w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Walne Zgromadzenie Członków podejmując uchwałę o rozwiązaniu Związku określa sposób jego likwidacji i przeznaczenie majątku Związku.
3. Czynności likwidacyjnych dokonuje Komisja Likwidacyjna powołana przez Walne Zgromadzenie Członków. Z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych Komisja Likwidacyjna sporządza sprawozdanie, które składa we właściwym Sądzie Rejestrowym.
4. Majątek pozostały po likwidacji przeznaczony jest na cel statutowy Związku, a w szczególności poprzez przekazanie go instytucjom, których działalność odpowiada celom Związku.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy o organizacjach pracodawców oraz obowiązującego prawa.
5. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Związku przez właściwy Sąd Rejestrowy.

Niniejszy Statut został uchwalony na Zgromadzeniu Założycielskim Polskiego Forum Technologii Morskich w dniu 25 lutego 2019 roku w Rewie i wszedł w życie z dniem rejestracji w dniu 26 marca 2019 roku.